

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais

Número: DP.PAD-0012

Data de emissão: 21/07/2021

Número da revisão: 01

Data da revisão:

24/08/2022 24/08/2022

1. Objetivo

A Lei Geral de Proteção de Dados ('LGPD') determinou um conjunto de direitos a fim de fortalecer a proteção da privacidade e garantir maior autonomia aos titulares dos dados pessoais. Diante disso, a MRN institui a presente Diretriz com o objetivo de viabilizar o atendimento das solicitações realizadas pelos titulares dos dados pessoais com transparência, celeridade e eficiência e bem desempenhar seu papel de Agente de Tratamento de Dados Pessoais.

2. Aplicação

A presente Diretriz se aplica à todas as áreas de negócio da MRN.

3. Conceitos relevantes da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

Anonimização: Utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo. Se um dado for anonimizado, então a LGPD não se aplicará a ele;

Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD): Órgão regulador, fiscalizador e sancionador, responsável por tutelar a proteção de dados, apreciar os requerimentos dos titulares de dados, realizar auditorias ou determinar sua realização para atividades de fiscalização, dentre outras.

Consentimento: Manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada;

Controlador: Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais. Além disso, o controlador é responsável por instruir e verificar a observância das suas instruções para o operador, que por sua vez deverá realizar o tratamento seguindo tais orientações;

Dado pessoal: Qualquer informação que seja relacionada à pessoa natural (física) identificada ou identificável. Ou seja, o conceito abrange informações que diretamente identificam o titular, como nome, RG, CPF e endereço, bem como as que indiretamente identificam o titular, como dados de localização e demais identificadores eletrônicos;

Dado pessoal sensível: Dados sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;

Decisão Automatizada: é aquela tomada por meios automatizados, que analisam determinados dados e chegam a conclusões sem qualquer envolvimento humano. São exemplos a decisão de conceder um empréstimo online a um indivíduo com base em seu score (próprio de quem está concedendo o empréstimo ou score de modelos estatísticos já consolidados existentes no mercado) e o resultado de um teste de aptidão de recrutamento que usa algoritmos e critérios pré-programados.

Encarregado de Proteção de Dados ou Data Protection Officer (DPO): Pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);

Legítimo Interesse: Tratamento de dados realizado pelo Controlador, em razão de um interesse seu, de outras empresas ou da sociedade, sem que o tratamento afete os direitos e liberdades individuais do Titular;

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

Operador: Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;

Opt-in: utilizado para consentir o tratamento de dados. Basicamente é o que deve ser feito pela MRN durante a captação de dados pessoais do titular, ou seja, deixar evidente para quem e como as informações dele serão usadas.

Opt-out: utilizado para revogar o consentimento. Especifica que o titular que concedeu a autorização para o uso de seus dados possa voltar atrás, ou seja, solicitar a interrupção do uso de suas informações e ainda a exclusão delas do armazenamento. Nesse caso, a LGPD opt-out garante que o usuário possa clicar em um botão e sair dessa relação quando bem desejar.

Titular dos dados pessoais: Pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento.

Tratamento de dados pessoais: Toda e qualquer operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;

Visitante: De acordo com o PAD 2006 / 20490 da MRN, considera-se visitante aquele cuja permanência em Porto Trombetas seja de caráter temporário e enquadra-se em um dos seguintes casos: Visitante de interesse particular (moradores de Porto Trombetas / Residencial); Representantes de Entidades Oficiais; Representantes comerciais; Candidatos a empregos; outros de interesse da MRN e/ou Empresas Terceirizadas estabelecidas em PTR.

4. Papéis e Responsabilidades

4.1. Do Departamento de Compliance e Governança (Equipe de privacidade)

A MRN possui uma equipe de privacidade que é responsável por conduzir e fiscalizar a estrutura de conformidade da LGPD na empresa, bem como realizar a recepção e o atendimento, com o auxílio das demais áreas de negócio, das solicitações dos titulares de dados. O Encarregado de Proteção de Dados (DPO), que faz parte da referida equipe de privacidade, sem prejuízo de outras atribuições, é responsável por:

- Gerir as solicitações e reclamações dos titulares de dados, prestar esclarecimentos e tomar as providências necessárias;
- Recepcionar as comunicações da Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) e adotar as providências necessárias;
- Orientar os empregados e contratados da empresa a respeito das práticas a serem tomadas em relação à proteção de dados pessoais;
- Executar as demais atribuições determinadas pela MRN ou estabelecidas em normas complementares.

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

4.2. Da área de Relações Comunitárias

Sem prejuízo de outras obrigações constantes do presente documento e no âmbito das respectivas competências, é de responsabilidade da área de Relações Comunitárias (RC) recepcionar e registrar as solicitações presenciais dos titulares dos dados pessoais, da seguinte forma:

- Caso o titular de dados pessoais **possua acesso** à computador e/ou celular, para uso de internet, orientá-lo a utilizar o formulário disponível no link <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>, que dá acesso à ferramenta de atendimento ao titular de dados pessoais, para exercer seu direito de revogação do consentimento;
- Caso o titular de dados pessoais **não possua acesso** à computador e/ou celular, para uso de internet:
 - 1) Solicitar a confirmação de matrícula (caso seja funcionário MRN) ou CPF (demais titulares);
 - 2) Registrar os dados da solicitação de revogação de consentimento no formulário disponível no link <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>, que dá acesso à ferramenta de atendimento ao titular de dados pessoais;
 - 3) Entregar o protocolo de atendimento ao titular e orientá-lo a retornar, em 15 dias, para receber o retorno da solicitação finalizada;
 - 4) Aguardar o retorno da solicitação finalizada do Departamento de Compliance e Governança;
 - 5) Aguardar o retorno do titular, após os 15 dias, e entregar a este o retorno da solicitação de revogação do consentimento cumprido.

Para melhor compreensão do fluxo de atendimento acima, segue fluxo ilustrado:

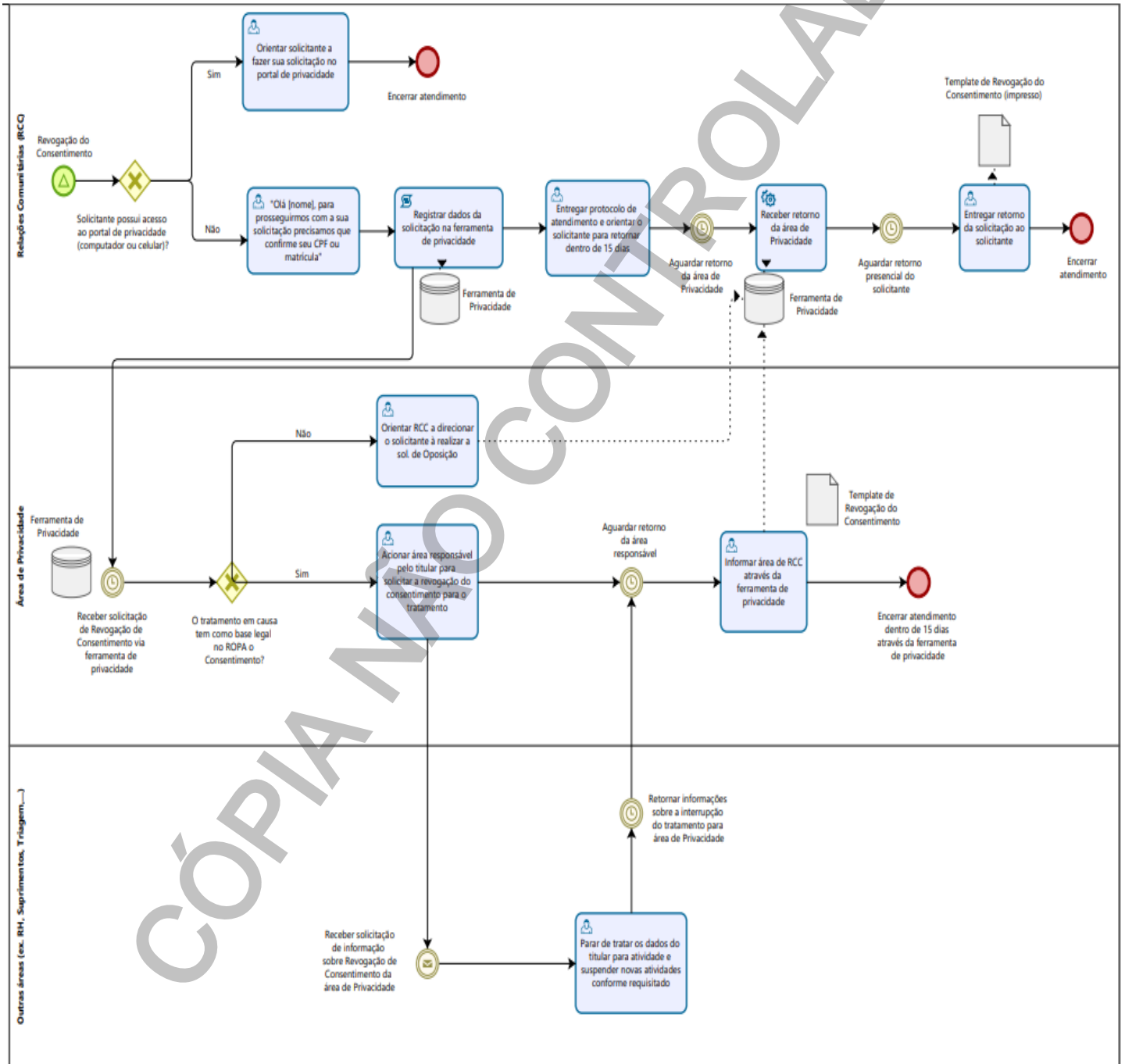
Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais

Número: DP.PAD-0012

Data de emissão: 21/07/2021

Número da revisão: 01

Data da revisão:
24/08/2022 a 24/08/2022



Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

4.3. Das demais áreas da MRN

Sem prejuízo de outras atribuições e no âmbito das respectivas competências, é de responsabilidade das demais áreas de negócio, responsáveis por tratamento de dados pessoais na MRN, redirecionar os titulares de dados para o preenchimento do formulário que consta no endereço <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>, para que estes possam exercer todos os seus direitos. Ainda, é de responsabilidade das áreas de negócio, auxiliar o Departamento de Compliance e Governança (Equipe de privacidade) no atendimento das referidas solicitações (correção/alteração de dados pessoais).

5. Tipos de Solicitações

5.1. Confirmação do tratamento dos dados pessoais

É direito do titular confirmar se a MRN trata os seus dados pessoais para atender a algum objetivo legítimo, específico e devidamente indicado na Política de Privacidade da MRN.

Assim, é possível que o titular de dados solicitante deseje apenas confirmar se há dados pessoais em tratamento pela MRN. Contudo, raros são os casos que a solicitação se limita apenas à confirmação da existência do tratamento, uma vez que normalmente a solicitação abrange acesso aos dados em tratamento pela MRN, oportunidade em que se deve observar as instruções constantes acima, no item 5 e seus subitens.

5.2. Acesso aos dados pessoais

É direito do titular solicitar à MRN o acesso aos dados pessoais objetos de tratamento pela empresa.

Para atender a uma solicitação de acesso aos dados, deve-se informar ao titular de dados solicitante quais dados são tratados pela MRN. Segundo a LGPD, há duas maneiras pelas quais a solicitação poderá ser atendida, a depender do pedido formulado pelo titular. São elas:

- a) Por meio de declaração simplificada, com contendo um resumo dos principais dados pessoais tratados pela MRN, devendo ser fornecida imediatamente ou;
- b) Por meio de declaração completa, que deve conter, além do resumo dos principais dados pessoais tratados, ou eventual inexistência de registro, os critérios utilizados e a finalidade do tratamento, observados os segredos comerciais ou industriais, no prazo de 15 (quinze) dias corridos, contados da data de solicitação.

Importante esclarecer que a resposta/atendimento à solicitação poderá ser realizado, através de e-mail, página específica ou também por escrito, mediante entrega de via impressa.

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais

Número: DP.PAD-0012

Data de emissão: 21/07/2021

Número da revisão: 01

Data da revisão:

24/08/2022 24/08/2022

5.3. Correção de dados pessoais

É direito do titular solicitar a correção dos dados que entenda incorretos, imprecisos ou desatualizados.

Para atender a uma solicitação de correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados, deve-se corrigir eventuais erros nos dados pessoais, conforme apontado pelo solicitante. Assim é imprescindível que o solicitante demonstre por quais motivos entende que os dados pessoais existentes estão incompletos, inexatos ou desatualizados, bem como confirme a veracidade dos dados por ele apresentados como corretos. Dessa forma, evitam-se fraudes e a eliminação de dados originais verídicos.

Importante, solicitar documento que comprove a correção, por exemplo, o comprovante de endereço no caso de o titular solicitar a correção deste cadastrado na MRN. Nesse caso, importante solicitar que o titular encaminhe apenas a cópia da página que consta o endereço, suprimindo os demais dados (no caso do envio da fatura de cartão de crédito etc).

5.4. Solicitação de anonimização, bloqueio ou eliminação

Caso queira, o titular de dados também tem o direito de solicitar a anonimização (processo que torna um dado impossível de ser vinculado a um indivíduo), bloqueio ou eliminação de dados quando eles forem “desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade” com a lei. Por exemplo, se a MRN trata dados que não são necessários para alcançar a finalidade do tratamento ou se o tratamento não é enquadrado em nenhuma das bases legais previstas na lei. De forma simples, ao solicitar:

- Para a anonimização dos dados pessoais, o titular requer que a MRN utilize meios técnicos razoáveis e disponíveis para impedir que o seu dado pessoal permaneça associado à sua pessoa e, portanto, seja utilizado para identificá-lo ou permitir a sua identificação;
- Para o bloqueio dos dados pessoais, o titular pretende que a MRN suspenda temporariamente qualquer tratamento que envolva as finalidades apontadas ou os dados pessoais indicados, os quais permanecerão armazenados nas bases e sistemas da MRN, contudo não serão objeto de tratamento;
- Para eliminação dos dados pessoais, o titular solicita que a MRN exclua os dados pessoais por ele indicados das bases ou sistemas da MRN.

Diante da seriedade dessas solicitações, quais sejam, anonimização, bloqueio ou eliminação, estas somente devem ser atendidas após rigorosa análise interna dos dados pessoais indicados pelo titular e revisão das atividades de tratamento.

5.5. Solicitação de eliminação dos dados pessoais tratados quando houver o consentimento do titular

É possível ao titular solicitar a exclusão dos dados pessoais tratados com fundamento no consentimento anteriormente por ele concedido à MRN, salvo as exceções previstas na LGPD.

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais

Número: DP.PAD-0012

Data de emissão: 21/07/2021

Número da revisão: 01

Data da revisão:

24/08/2022 24/08/2022

Para atender a uma solicitação de exclusão dos dados pessoais tratados com base no consentimento, deve-se excluir do banco de dados ou sistemas da MRN os dados pessoais que eram tratados com base no consentimento revogado.

5.6. Solicitação de eliminação dos dados pessoais tratados quando houver o consentimento do titular

É direito do titular solicitar informações sobre a possibilidade de não fornecer consentimento para determinado tratamento de dados e sobre as consequências dessa negativa, ou seja, qual é o efeito de não fornecer o consentimento para esse tratamento.

Para atender a uma solicitação de informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa, deve-se esclarecer ao titular sobre a possibilidade de não fornecimento do consentimento e quais as consequências práticas advindas da negativa.

5.7. Revogação do consentimento (opt-in / opt-out)

O titular dos dados pessoais pode revogar o consentimento a qualquer momento, através de manifestação expressa e procedimento gratuito e facilitado.

Para atender a uma solicitação de revogação do consentimento, deve-se interromper o tratamento de dados pessoais realizado até então, bem como suspender novas atividades de tratamento. A revogação do consentimento, porém, não afeta as atividades de tratamento realizadas anteriormente.

5.8. Oposição

O direito à oposição é o direito do titular dos dados de se opor caso discorde de um tratamento de dados feito sem seu consentimento e o considere irregular. Para atender a uma solicitação de oposição, deve-se interromper o tratamento de dados pessoais realizado até então, bem como suspender novas atividades de tratamento, isto é, impedir nova utilização dos dados pessoais do solicitante.

É de se destacar que o direito de oposição é realizado em relação a uma finalidade específica logo os dados pessoais não devem ser excluídos. Como exemplo do direito de oposição tem-se a solicitação para interrupção do envio de propagandas. Nesse caso específico, o e-mail pode ser mantido na base da MRN, contudo, deve ser suspenso qualquer envio de propagandas ao titular de dados solicitante. Importante destacar que a manutenção dos dados pode se fazer necessária para atender outras finalidades, como o cumprimento de uma obrigação legal ou mesmo garantir a execução do contrato celebrado com o solicitante.

5.9. Informações sobre o compartilhamento de dados pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

É direito do titular solicitar informações sobre o compartilhamento dos dados pessoais com outras empresas ou entidades públicas, eventualmente realizado pela MRN.

Para atender a uma solicitação de informação sobre o compartilhamento dos dados pessoais, deve-se informar ao titular os nomes das entidades públicas e privadas (incluindo parceiros e terceiros) com as quais a MRN tenha compartilhado os dados pessoais deste. Em regra, tais informações constam do ROPA, porém devem ser consultadas as áreas de negócio para verificação de outras entidades com as quais ocorre transferência de dados pessoais que, eventualmente, não constem no ROPA.

5.10. Portabilidade

É direito do titular solicitar a portabilidade dos dados pessoais para outra empresa, excluídos os dados já anonimizados, e resguardados os dados que constituam segredo comercial ou industrial da MRN.

Para atender a uma solicitação de portabilidade dos dados pessoais, deve-se enviar uma cópia dos dados pessoais ao controlador indicado pelo titular solicitante, em formato que possibilite a utilização desses dados pelo novo fornecedor.

Em caso de impossibilidade técnica, em razão de incompatibilidade de sistemas ou de bancos de dados, que impeça a portabilidade direta ao novo fornecedor, ou ainda por outras questões operacionais, os dados pessoais devem ser fornecidos diretamente ao titular solicitante para que ele próprio encaminhe as informações ao novo fornecedor.

Em relação às solicitações de portabilidade, deve-se confirmar a solicitação com muito cuidado, visto que seu atendimento implica na entrega dos dados pessoais do solicitante para uma outra empresa, ou seja, há compartilhamento desses dados. Além disso, a depender da base legal que fundamenta a operação, a solicitação de portabilidade poderá implicar o término do tratamento dos dados pessoais com a consequente exclusão de tais dados das bases de dados ou sistemas da MRN, salvo se verificada uma das hipóteses estabelecidas no art. 16, da LGPD.

5.11. Revisão de decisão automatizada

É possível ao titular dos dados pessoais solicitar revisão de decisões tomadas unicamente com base em tratamento automatizado de dados pessoais que afetem seus interesses, inclusive de decisões destinadas a definir o seu perfil pessoal, profissional, de consumo e de crédito ou os aspectos de sua personalidade. O texto legal permite a identificação de 3 (três) direitos do titular de dados, em relação à decisão automatizada, são eles: 1) Solicitar revisão das decisões tomadas unicamente com base no tratamento automatizado de dados; 2) Solicitar ao controlador informações claras e adequadas a respeito dos critérios e procedimentos utilizados na decisão automatizada; 3) Requerer, em caso de recusa no fornecimento de informações, uma auditoria a ser realizada pela Autoridade Nacional de Proteção de Dados.

Assim, para atender a uma solicitação de revisão de decisões baseadas em tratamento automatizado, devem ser fornecidas informações claras e adequadas a respeito dos critérios e dos procedimentos utilizados para a decisão automatizada, observados os segredos comercial e industrial, bem como deve ser feito refazer o procedimento que

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais

Número: DP.PAD-0012

Data de emissão: 21/07/2021

Número da revisão: 01

Data da revisão:

24/08/2022 24/08/2022

gerou a decisão automatizada em relação aos dados desse titular, com algum novo elemento que garanta a efetiva revisão da decisão, ainda que esse elemento não seja humano, se solicitada.

6. Instruções Gerais para Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais

Inicialmente, importante esclarecer que os direitos dos titulares podem ser exercidos através de requerimento expresso do titular ou de representante legalmente constituído, conforme §3º, artigo 18, da LGPD.

6.1. Prazos para o atendimento da solicitação

Conforme determinado na legislação (art. 19, incisos I e II, LGPD), o prazo para o tratamento da solicitação, por meio de declaração clara e completa, que indique a origem dos dados, a inexistência de registro, os critérios utilizados e a finalidade do tratamento, observados os segredos comercial e industrial, é de 15 (quinze) dias, excetuada a solicitação para confirmação da existência ou acesso aos dados pessoais, que deverão ser atendidas imediatamente, em formato simplificado.

Os prazos para atendimento serão contados em dias corridos, a partir da data do requerimento do titular, excluído o dia do começo e incluído o dia do vencimento.

6.2. Confirmação do recebimento da solicitação

É obrigatória a confirmação do recebimento da solicitação do titular de dados, ocasião em que o solicitante deverá ser informado do prazo previsto para o tratamento e atendimento da solicitação.

6.3. Verificação de identidade

Para atender aos direitos de titulares de dados previstos na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), necessariamente, o controlador tem de tratar os dados do solicitante uma vez que precisa receptionar, armazenar, transferir e acessar os dados pessoais para conseguir atender ao pedido.

É obrigatória a verificação da identidade do solicitante, antes do atendimento da solicitação, a fim de confirmar a titularidade dos dados pessoais. A verificação da identidade deverá ser realizada através do pedido de confirmação do nome completo e do número do Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou, caso se trate de empregado da MRN, o número da matrícula.

Na hipótese de inconsistências que inviabilizem a verificação da identidade do solicitante de forma a ocasionar dúvida razoável, e em não sendo possível saná-la mediante a confirmação de outros dados pessoais já tratados pela MRN, deve-se requerer a apresentação/envio de cópia de documento de identificação oficial pelo solicitante.

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022/24/08/2022**

Durante o processo de validação de identidade, não devem ser solicitadas mais informações do que as necessárias para confirmar que o solicitante é, de fato, o titular das informações pessoais que serão trocadas na solicitação ou, no caso de solicitação por terceiros, que existe representação legal para tanto.

- **Confirmação de Nome e Nome social**

Na hipótese de se verificar inconsistências relativas ao nome do solicitante, mesmo após a apresentação de documento de identificação oficial, de modo a persistir a dúvida razoável, deve-se requerer a apresentação de documentos capazes de atestar a confirmação ou alteração do nome (adoção nome social).

Não há necessidade de apresentação de documentos comprobatórios da adoção de nome social pelo solicitante, bastando a apresentação do documento de identificação oficial atualizado, constando o nome social.

- **Solicitação efetuada por terceiro em benefício do titular dos dados pessoais**

Na hipótese de solicitação efetuada por terceiro, em benefício do titular dos dados pessoais, deve-se requerer a apresentação pelo solicitante:

- Cópia de Documento de Identificação Oficial do solicitante;
- Cópia de Documento de Identificação Oficial do titular;
- Documento comprobatório da atribuição de poderes ao solicitante para atuar em nome do titular dos dados pessoais.

6.4. Procedimento para o atendimento presencial

No atendimento presencial, que será efetuado no escritório de Relações Comunitárias localizado na Feirinha, em Porto de Trombetas, a validação de identidade do solicitante deverá seguir os passos abaixo:

- **Para empregados:**

- a) Solicitar o número da matrícula ao solicitante;
- b) Na impossibilidade de informar o número da matrícula, solicitar o número do CPF ao solicitante;
- c) Checar o número do CPF no documento de Identificação Provisória ou Crachá de Identificação (cujo porte é obrigatório de acordo com as considerações do PAD 2028 / 20506 da MRN).

- **Para empregados de empresas contratadas:**

- a) Solicitar o número do CPF ao solicitante;
- b) Checar o número do CPF no documento de Identificação Provisória ou Crachá de Identificação (cujo porte é obrigatório de acordo com as considerações do PAD 2028 / 20506 da MRN).

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

- **Para visitantes:**

- a) Solicitar o número do CPF ao solicitante;
- b) Checar o número do CPF no documento de Entrada e Permanência de Visitantes (cujo porte é obrigatório de acordo com item 8, do PAD 2006 / 20490 da MRN).

6.5. Impossibilidade de se verificar a identidade

Caso não seja possível verificar a identidade do solicitante, ou seja, os dados disponibilizados por esse titular não coincidirem com os registros da MRN, deve-se solicitar novamente de maneira a confirmar possíveis erros de digitação. Nesse sentido, deve ser utilizado o template, abaixo, que consta no item 7.1 do presente documento.

Caso ainda permaneçam dúvidas razoáveis sobre a titularidade do solicitante, deve-se solicitar o envio do Documento de Identificação Oficial do solicitante. Importante esclarecer que se deve solicitar o mencionado documento apenas nos casos em que, realmente, não seja possível verificar a identidade solicitante, uma vez que tal ação, por si só, já é um tratamento de dado. Nesse sentido, deve ser utilizado o template, abaixo, que consta no item 7.1 do presente documento.

Por fim, os documentos eventualmente solicitados para verificação da identidade não devem permanecer armazenados por período indeterminado, devendo, após a prova da confirmação (cópia da solicitação e da resposta), ser descartados de forma adequada.

6.6. Quando a MRN não for agente de tratamento dos dados pessoais

Na hipótese de a MRN não ser o agente de tratamento dos dados pessoais, é obrigatório comunicar ao solicitante na indicando, quando possível, o verdadeiro agente controlador dos dados pessoais.

6.7. Solicitações que envolvam dados pessoais de mais de um titular

É possível que dados pessoais se refiram a mais de um indivíduo. Diante de tais hipóteses, a fim de garantir a proteção da privacidade do terceiro, não solicitante, deve-se verificar se é possível atender à solicitação sem compartilhar os dados pessoais que identifiquem o outro titular (terceiro), que não seja o solicitante. Para tanto, deve ser apresentado para o titular de dados solicitante, documento constando apenas os seus dados, ou seja, excluídos os dados de terceiros, através de edição.

Na hipótese de não ser possível excluir ou editar documentos, retirando dos mesmos os dados de terceiros não solicitantes, deve-se ponderar se é recomendável solicitar o consentimento do terceiro ou deve-se ponderar se, consideradas as seguintes circunstâncias abaixo, sem exclusão de outras que se fizerem relevantes, é razoável o compartilhamento sem o mencionado consentimento.

- O tipo – isto é, se trata-se de dado sensível – e o conteúdo dos dados pessoais em causa questão;

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:
24/08/202224/08/2022**

- A existência de um dever de confidencialidade com o outro titular (terceiro);
- A existência e o contexto da relação entre o solicitante e o outro titular (terceiro);

Se ponderadas as circunstâncias verificar-se a existência de impacto significativo aos direitos fundamentais do outro titular (terceiro), deve-se informar ao solicitante a impossibilidade de atendimento da solicitação, de forma fundamentada.

7. Templates

- **Confirmando a identidade:** este template é o primeiro a ser utilizado em qualquer atendimento, devendo ser aplicado para confirmar a identidade do titular antes de prosseguir com o atendimento. Caso exista algum erro de digitação ou impossibilidade de confirmar a identidade, o template “Incapacidade na validação da identidade” deve ser utilizado;
- **Informar o início da solicitação:** sempre que o titular fizer alguma solicitação através dos canais disponíveis, ele deve ser informado que a solicitação foi recebida e será tratada dentro de um prazo previsto. Para tal, deve ser utilizado esse template;
- **Tipos de Solicitações:** neste item estão descritas todas as solicitações previstas pela LGPD no que diz respeito aos direitos dos titulares. Além disso, para cada tipo estão detalhadas as situações onde as solicitações serão recusadas, ou seja, não poderão ser atendidas pela MRN por algum motivo.

7.1. Verificação de Identidade

Olá [nome],

Para que possamos prosseguir com a sua solicitação de uma maneira segura, precisamos que você confirme seu nome completo e CPF. Caso você seja nosso empregado (a), por favor, confirme seu número de Matrícula.

Será um prazer ajudá-lo (a)!

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Caso não seja possível confirmar a identidade do solicitante, sugere-se o template abaixo de “Incapacidade na validação da identidade”:

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022/24/08/2022**

Olá [nome],

Identificamos uma possível inconsistência nos dados que você nos enviou. Dessa forma, por gentileza confirmar os seus dados novamente para que possamos concluir a solicitação de forma segura.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Em caso de dúvida razoável, em que se faça necessária a apresentação de Documento Oficial de Identificação:

Olá [nome],

Infelizmente, ainda não foi possível verificar a sua identidade de forma segura. Dessa forma, por gentileza apresentar uma cópia de um Documento de Identificação Oficial para que possamos concluir a solicitação de forma segura.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

Na hipótese de se verificar inconsistências relativas ao nome do solicitante, mesmo após a apresentação de Documento de Identificação Oficial, de modo a persistir a dúvida razoável, deve-se requerer a apresentação de documentos capazes de atestar ou justificar a alteração do nome:

Olá [nome],

Infelizmente, identificamos algumas inconsistências quanto ao seu nome completo. Dessa forma, por gentileza apresentar cópia de um documento que comprove a alteração de seu nome. Salientamos que caso se trate de nome social, basta a apresentação de Documento de identificação Oficial atualizado, desde que os demais dados guardem coincidência entre si.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

7.2. Informar o início da solicitação

Olá [nome],

Sua solicitação referente a [tipo de solicitação] foi recebida em [data de recebimento]. A menos que haja motivos para estender o prazo, esperamos poder concluir sua solicitação até [data prevista de retorno].

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

7.3. Confirmação de tratamento de dados

Olá [nome],

Em atendimento à sua solicitação, informamos que a MRN realiza atividade de tratamento dos seus dados pessoais, nos termos delimitados pela nossa Política de Privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Caso seja identificado que a MRN não realiza o tratamento de dados pessoais daquele solicitante, recomenda-se que isso seja informado formalmente, utilizando o template abaixo:

Olá [nome],

Em atendimento à sua solicitação, informamos que a MRN não realiza atividade de tratamento dos seus dados pessoais.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

7.4. Acesso aos dados pessoais

Para a declaração simplificada, sugere-se o template abaixo:

Olá [nome],

Enviaremos no e-mail informado um relatório simplificado com um resumo dos principais dados tratados pela MRN. Caso deseje um relatório mais detalhado, favor nos informar.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Para declaração completa, quando o titular solicitar, deve ser observado qual é o tipo de titular que está solicitando o relatório completo (ex-empregados, terceiros contratados, comunitários, fornecedores, clientes). Sugerem-se os templates abaixo, conforme tipo de titular:

- i. Empregados/ex-empregados

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**Caro(a) **[nome]**,

Segue arquivo com uma cópia de seus dados pessoais.

O motivo de possuímos seus dados é o relacionamento que mantemos com você, uma vez que você é nosso (a) empregado(a)/ex-empregados(a) e nos informou esses dados no seu processo admissional. Assim, mantemos seus dados em nossos sistemas tendo em vista a necessidade do cumprimento de obrigações legais, dentre outras finalidades.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

~~Atenciosamente,~~

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

ii. Comunitários

iii. Fornecedores

Caro(a) **[nome]**,

Segue arquivo com uma cópia de seus dados pessoais.

O motivo de possuímos seus dados em nosso sistema é o relacionamento que mantemos com você, uma vez que você é nosso fornecedor e nos informou esses dados quando iniciamos nossa parceria comercial. Assim, mantemos seus dados em nossos sistemas tendo em vista a necessidade do cumprimento de obrigações legais, dentre outras finalidades.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/202224/08/2022**

Caso não seja possível atender à solicitação “Acesso aos dados pessoais”, ou seja, não forem identificados dados daquela pessoa nos sistemas da MRN, sugere-se o template abaixo:

Olá **[nome]**,

Em atendimento à sua solicitação, informamos que a MRN não identificou atividade de tratamento dos seus dados pessoais em nossos registros.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

7.5. Alteração de dados pessoais

Para atendimento da solicitação do titular para alteração dos dados pessoais, é necessário o envio do documento de comprovação, sugere-se o template abaixo:

Olá **[nome]**,

Sobre sua solicitação de alteração de dados pessoais, solicitamos documento de comprovação da alteração das informações solicitadas.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio dos **[nossos canais disponíveis]**.

Clique aqui e saiba mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Para confirmação da alteração dos dados pessoais, sugere-se o template abaixo:

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/202224/08/2022**

Olá **[nome]**,

Sobre sua solicitação de alteração de dados pessoais, comunicamos que, com base nas informações por você fornecidas, atualizamos seus dados da seguinte forma: **[fazer relação de dados anterior com os corrigidos]**, que passarão a constar em nossos sistemas na próxima atualização.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio dos **[nossos canais disponíveis]**.

Clique aqui e saiba mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Caso não seja possível atender à solicitação, ou seja, não está claro quais dados precisam ser atualizados ou o motivo, sugere-se o template abaixo

Olá **[nome]**,

Para prosseguirmos com a sua solicitação de alteração de dados pessoais, precisamos que nos informe quais são os dados que necessitam de atualização/correção e o motivo, por favor.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022/24/08/2022****7.6. Pedido de oposição ao processamento de dados pessoais**

Olá **[nome]**,

Informamos que sua solicitação de oposição ao tratamento dos dados pessoais **[listar]** foi atendida, de forma a ser mantido o tratamento dos dados necessários que cumpram estritamente as hipóteses previstas na Lei.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Caso não seja possível atender à solicitação, ou seja, o tratamento desses dados não pode ser interrompido por motivos legítimos para MRN, sugere-se o template abaixo:

Olá **[nome]**,

Infelizmente não foi possível atender a sua solicitação de oposição ao tratamento que realizamos com seus dados pelo(s) seguinte(s) motivo(s): **[razões de fato ou de direito que impedem o fornecimento de resposta]**.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/202224/08/2022**

7.7. Pedido de revisão de decisão automatizada

Caso não seja possível atender à solicitação, ou seja, o tratamento desses dados não é realizado baseado em tratamento automatizado, sugere-se o template abaixo:

Olá [nome],

Infelizmente não foi possível atender a sua solicitação de revisão uma vez que, neste contexto, a MRN não realiza decisões baseadas em tratamento automatizado.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022/24/08/2022**

Olá [nome],

Sobre sua solicitação de revisão de decisões baseadas em tratamentos automatizados de dados pessoais, comunicamos que os seus dados pessoais **[listar os dados pessoais]** são enriquecidos por meio de procedimento de automação para a finalidade de **[descrever a finalidade do uso da automação]**.

Destacamos ainda que, em respeito ao segredo comercial e industrial da MRN, o funcionamento dos processos internos e das fórmulas utilizadas em nossa tecnologia de tratamento automatizado de dados pessoais não pode ser compartilhado.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

7.8. Informações sobre a possibilidade de não fornecer consentimento

Olá [nome],

O tratamento de dados pessoais para a(s) atividade(s) de **[descrever atividade objeto da solicitação]** pressupõe a obtenção de seu consentimento de forma livre, expressa e informada, nos termos descritos em nossa Política de Privacidade **[link]**. Nesse sentido, caso opte por negar ou revogar seu consentimento, a(s) consequência(s) será(ão) **[descrever consequências]**.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022/24/08/2022**

7.9. Informações sobre o compartilhamento de dados pessoais

Olá [nome],

Sobre sua solicitação de informações sobre o compartilhamento os seus dados pessoais, informamos que, durante sua relação conosco, seus dados foram compartilhados com as seguintes organizações: [listar]

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

7.10. Alteração de consentimento (opt-in / opt-out)

Olá [nome],

Sobre sua solicitação de revogação do consentimento, informamos que interrompemos o tratamento de seus dados pessoais para a seguinte finalidade: [finalidade do tratamento].

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

7.11. Solicitação de Portabilidade

Olá [nome],

Em atendimento à sua solicitação de portabilidade de dados pessoais, segue o arquivo com seus dados pessoais em formato **[inserir formato utilizado]**.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Caso não seja possível atender à solicitação, ou seja, existirem razões que impeçam a portabilidade dos dados (ex. incompatibilidade tecnológica), sugere-se o template abaixo:

Olá [nome],

Infelizmente não foi possível atender a sua solicitação de portabilidade pelo(s) seguinte(s) motivo(s): **[razões de fato ou de direito que impedem o fornecimento de resposta]**.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/202224/08/2022****Solicitação de exclusão dos dados**

Olá [nome],

Em atendimento à sua solicitação de [anonimização/bloqueio/eliminação] de dados pessoais, informamos que os dados foram [anonimizados/bloqueados/eliminados], sendo mantidos apenas os dados necessários ao atendimento de obrigações legais ou regulatórias e à comprovação de atendimento à presente solicitação.

Lembramos que o atendimento à requisição pode resultar na exclusão de seu cadastro em nossos registros, assim como informações a esses relacionadas.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Solicitação de exclusão dos dados pessoais tratados quando houver o consentimento do titular:

Olá [nome],

Em atendimento à sua solicitação, informamos que interrompemos o tratamento de dados pessoais com base em seu consentimento e realizamos a exclusão dessas informações de nossos registros internos, resguardando apenas os dados necessários ao cumprimento de obrigações legais ou regulatórias.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Caso não seja possível atender à solicitação de exclusão de dados pessoais por motivos legais, ou seja, quando o uso dos dados for obrigatório por lei ou regulamento, sugere-se o template abaixo:

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

Olá **[nome]**,

Infelizmente, não podemos **[anonimizar/bloquear/eliminar]** os dados que possuímos sobre você, visto que essas são informações necessárias ao cumprimento de obrigações legais ou regulatórias.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

Caso não seja possível atender à solicitação de revogação de consentimento e solicitação a exclusão de dados pessoais, por motivos legítimos (exemplo cumprimento de uma obrigação legal), sugere-se o template abaixo:

Olá **[nome]**,

Sobre sua solicitação de revogação do consentimento, informamos que interrompemos o tratamento de seus dados pessoais para a seguinte finalidade: **[finalidade do tratamento]**.

Infelizmente, não podemos **[anonimizar/bloquear/eliminar]** os dados em relações aos quais foi manifestado o consentimento para tratamento pelo (s) seguinte(s) motivo(s): **[razões de fato ou de direito que impedem o fornecimento de resposta]**.

Caso tenha perguntas adicionais a respeito de seus dados pessoais, por favor entre em contato por meio do e-mail privacidade@mrn.com.br.

Para saber mais sobre nossas práticas de privacidade e proteção de dados pessoais, consulte nossa política de privacidade em <https://www.mrn.com.br/index.php/pt/politica-de-privacidade>.

Atenciosamente,

Encarregado pela Proteção de Dados Pessoais

8. Canais de contato

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais**Número: DP.PAD-0012****Data de emissão: 21/07/2021****Número da revisão: 01****Data da revisão:****24/08/2022 24/08/2022**

Caso tenha qualquer dúvida relacionada ao tratamento dos seus dados pessoais ou a esta política, utilize o formulário abaixo para contato com a equipe de privacidade e o DPO da MRN – Henrique César Lemos Orlando (e-mail: privacidade@mrn.com.br).

9. Canal de Ouvidoria

O Canal de Ouvidoria da MRN é um canal independente e os relatos registrados neste Canal serão recebidos por uma empresa externa especializada e imparcial, assegurando sigilo absoluto. Qualquer ato que pareça desconforme com legislação vigente, ou com o Código de Conduta da MRN e/ou demais normativos deve ser reportado. Abaixo os canais de comunicação do Canal de Ouvidoria:

- Website: <https://www.mrn.com.br/>
- Telefone: 0800 727 6776
- E-mail: ouvidoriamrn@relatoconfidencial.com.br
- Pessoalmente acessando à equipe de Ouvidoria através da área de Compliance e Governança.

10. Diretrizes Gerais

A MRN possui um Código de Conduta que define princípios éticos, valores e comportamentos esperados de todos os seus empregados e fornecedores. A leitura, a compreensão do Código de Conduta da MRN e a prática desses princípios por meio de comportamentos, julgamentos e decisões exercidas diariamente, são obrigações de todos os empregados. Deixar de cumprir os normativos e regulamentações trata-se de conduta inadequada que deve ser relatada e tratada, podendo levar a aplicação de medidas disciplinares.

Este documento deverá ser aprovado conforme fluxo estabelecido no manual de padronização.

Étapas (s)	Responsável (s) - Área - Função - Data
Elaborado por:	Henrique Orlando, DPO da MRN, 21/07/2021
Aprovado (es) por:	Guido Germani, Diretor Presidente

Históricos das Revisões

Revisão		Descrição do Motivo
Nº	Data	

Atendimento aos Direitos dos Titulares de Dados Pessoais	Número: DP.PAD-0012
	Data de emissão: 21/07/2021
	Número da revisão: 01
	Data da revisão: 24/08/202224/08/2022

01	24/08/2022	<ol style="list-style-type: none">1) Inclusão das informações constantes do DP.PAD-0011-Diretriz_Direitos dos Titulares;2) Inclusão das informações constantes do DP.PAD-0013 Validação de Identidade de Titulares;3) Inclusão de canais de contato com o DPO e time de privacidade;4) Menção ao canal de ouvidoria;5) Menção ao código de conduta.
----	------------	---

CÓPIA NÃO CONTROLADA